



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA
TERMO DE REFERÊNCIA

1 - DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. Aquisição e instalação de tanque distribuidor de adubo orgânico líquido com capacidade mínima de 12.000 litros, a ser instalado pela Contratada em caminhão Mercedes Benz, Modelo Atron 2729, Ano 2014, placas IVN3960, destinado a coleta, transporte e distribuição de dejetos líquidos, conforme termo de referência, edital e anexos;

1.2. O presente Termo visa a aquisição do objeto descrito acima, sendo o mesmo utilizado pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente do Município de Itapuca/RS, o qual fará parte da patrulha agrícola, objetivando auxiliar os produtores rurais em suas propriedades, buscando a otimização do tempo, além de tornar mais prático e eficiente o processo da produção, gerando áreas mais produtivas e rentáveis. A aquisição visa atender à crescente demanda por tecnologias que promovam a agricultura moderna e sustentável, garantindo melhor aproveitamento dos recursos naturais e contribuindo para o desenvolvimento econômico local.

Item	Descrição do Produto	Unid.	Quant.	Valor de Referência R\$
01	Aquisição de tanque distribuidor de adubo orgânico líquido com capacidade mínima de 12.000 litros, a ser instalado pela Contratada em chassi de caminhão Mercedes Benz, Modelo Atron 2729, Ano 2014, Placas IVN3960 destinado a coleta, transporte e distribuição de adubo orgânico líquido conforme especificações abaixo: <ul style="list-style-type: none">- Distribuidor de Adubo Orgânico Líquido equipado com bomba anel líquido acoplado a caminhão;- Vácuo de no mínimo 700 mm/Hg;- Pressão da bomba de no mínimo 1 Kgf/cm²;- Capacidade de carga 12.000 (doze mil) litros;- Visor de nível transparente;- Válvula de alívio de vácuo;- Válvula de alívio de pressão;- Válvula de retenção;- Válvula direcional de 4 vias para carga e descarga;- Braço de carregamento lateral de 6" acionado de dentro da cabine por comando eletro-hidráulico;- Acionamento de carga e descarga pela tomada de força do caminhão, com comandos eletropneumáticos, mecânico com correias e	Un	01	R\$ 181.858,80



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

<p>polias;</p> <ul style="list-style-type: none">- Tanque cilíndrico com chapa em aço carbono A36 - 3/16" de alta resistência;- Berços envolventes, com grande área de apoio, eliminando concentração de tensão;- Anéis de reforço externos em torno do cilindro;- Tampos construídos com formatos torisféricos, para maior resistência e distribuição uniforme de pressão;- Tampa traseira de inspeção com abertura total para facilitar a limpeza e manutenção e para maior segurança do operador;- Tampa de inspeção superior de no mínimo 400mm e traseira de no mínimo 550mm;- Abertura da válvula/registro de carga e descarga com acionamento pneumático dentro da cabine do caminhão;- Bico Leque 6";- Mangueira de carga 6" com no mínimo 8 metros;- Sistema de agitação interna evitando decantação das partes sólidas;- Canhão lateral 6";- Manovacuômetro;- Válvula de segurança;- Bomba anel líquido;- Equipado com para-choques, para-lamas, apara barros e protetores laterais;- Pintura interna epóxi a pó anticorrosivo;- Pintura externa a pó poliéster;- Escada lateral;- Saída dianteira 6" para esvaziar o tanque em terreno declive;- Proteção para impedir a entrada de dejetos na bomba;- Altura de sucção de até 6 metros;- Com certificação do Inmetro;- Caixa para ferramentas;- Tomada de força mecânica instalada no caminhão.- Entre eixos do caminhão (direcional a tração – meio			
--	--	--	--



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

	de roda a meio de roda) 3,60 metros.			
--	--------------------------------------	--	--	--

1.2 - O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 82/2023, caracterizando-se como comum;

2 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1 - Tendo em vista tratar-se de aquisição será realizada na modalidade pregão eletrônico conforme artigo 6º, Inc. XLI da Lei de Licitações 14.133/2021;

2.2 - O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual de 2025;

2.3 - A aquisição é necessária para atender as demandas da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente para ampliação da patrulha rural.

3 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1 - A descrição da solução como um todo se encontra pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar.

4 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 - O objeto a ser adquirido tem natureza de bem comum, tendo em vista que seu padrão de desempenho e qualidade pode ser objetivamente definido pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021;

4.2 - A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021;

4.3 - Para fornecimento e instalação do equipamento, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021;

4.4 - A Contratada deverá cumprir todas as obrigações constantes previstas no Edital de Licitação, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

4.5 - Todos os componentes do produto deverão ser originais de fábrica, sem alterações que descaracterizem a originalidade do produto;

4.6 - Não há indicação de marcas, devendo a licitante ofertar o objeto de acordo com o descritivo do edital, oferecendo a marca que dispuser na proposta, mediante apresentação de catálogo;

4.7 - O equipamento (distribuidor) e os serviços realizados pela Contratada deverão ter garantia de no mínimo de 12 (doze) meses, sem limite de horas trabalhadas. Durante a vigência da garantia a assistência técnica deverá ser prestada por empresa representante e autorizada, com técnicos treinados e contar com peças genuínas de reposição. O licitante deverá indicar expressamente qual é a empresa que se enquadra nos requisitos acima que irá prestar a assistência técnica a qual deve se localizar até no máximo 250 (duzentos e cinquenta) quilômetros da sede do Município de Itapuca;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

- 4.8 - As revisões e manutenções do equipamento deverão ser realizadas na sede do Município de Itapuca, em data e horário previamente agendados, sem custos adicionais durante o período da garantia;
- 4.9 - A sede da autorizada a prestar a assistência, manutenção preventiva e corretiva deverá estar em um raio máximo de 250 km da sede do município de Itapuca, a fim de dar maior agilidade ao serviço a ser realizado;
- 4.10 - **O equipamento que, no período de 90 (noventa) dias, contados a partir do recebimento definitivo do mesmo, apresentar defeitos sistemáticos de fabricação e/ou instalação, devidamente comprovados pela frequência de manutenções corretivas realizadas, deverá ser substituído no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos.** Este prazo será contado a partir da última manutenção corretiva realizada pela concessionária, dentro do período supracitado.

5 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

- 5.1 - A CONTRATADA assumirá responsabilidade do recolhimento do veículo e pela entrega do objeto já montado e funcionando, bem como por quaisquer danos decorrente da entrega, causada a esta Municipalidade ou à terceiros, sendo que o frete deverá ser feito em caminhão plataforma tanto de ida quanto de volta para o local indicado;
- 5.2 - A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do contrato por não cumprimento do mesmo;
- 5.3 - A CONTRATADA assumirá integralmente a responsabilidade quanto aos encargos trabalhista e sociais decorrente da execução dos serviços;
- 5.4 - TODOS os materiais e equipamentos a serem utilizados para a execução dos serviços licitados serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA, bem como as adequações necessárias ao veículo que irá receber o tanque;
- 5.5 - O equipamento fornecido pela contratada deverá ter garantia conforme estabelecido pelo Fabricante;
- 5.6 - Utilizar equipe técnica compatível e habilitada para execução do objeto, sendo vedada a terceirização do mesmo;
- 5.7 - Não substituir os produtos (marca, especificações, qualidade, etc.) sem a devida autorização do Contratante. Em caso de substituição, a empresa deverá, antes de fazê-lo, enviar o pedido ao órgão requisitante com as devidas justificativas que, poderá ou não aceita-la;
- 5.8 - Responsabilizar-se, direta e exclusiva, pelos serviços, objeto do processo, respondendo por seus empregados, nos termos da lei, por todos os danos e prejuízos que, na execução dos mesmos, venham diretamente ou indiretamente provocar ou causar a esta Prefeitura ou a terceiros;
- 5.9 - Substituir ou refazer os serviços, em caso de execução imperfeita ou incompleta, sem nenhum ônus para a contratante;
- 5.10 - Após a realização do serviço de instalação e entrega do veículo disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da Contratante na realização de “prova de rua”, se necessário;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

- 5.11 - Dar prioridade para a execução dos serviços contratados, salvo por motivo de força maior, devidamente comprovado;
- 5.12 - Refazer, sem custos adicionais e no mesmo prazo definido para o serviço rejeitado, todos os serviços recusados pela fiscalização do contrato;
- 5.13 - O objeto somente será considerado recebido, após a realização de conferência e testes de praxe pelo órgão requisitante;
- 5.14 - O Contratante reserva-se o direito de não receber o objeto em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente;
- 5.15 - A vencedora do certame deverá realizar a coleta do veículo, em veículo apropriado para o transporte do mesmo, em até 10 (dez) dias após a solicitação formal do Contratante e entregar o veículo com o equipamento devidamente instalado e funcionando em até 120 (cento e vinte) dias após a data da coleta;
- 5.16 - A CONTRATADA deverá respeitar as exigências técnicas especificadas na descrição do item e modelo ofertado no certame;
- 5.17 - Na proposta de preços devem estar inclusos todos os custos diretos e indiretos, IPI, ICMS (regional), coleta do veículo, adequações ao veículo (alongar chassi e/ou cardam, encurtar chassi e/ou cardam, bem como demais adequações necessárias ao perfeito funcionamento do equipamento instalado), entrega do veículo (que assim como a coleta deverá ocorrer em veículo apropriado para o transporte do mesmo), entrega técnica, treinamento se houver, carga e descarga, garantia;
- 5.18 - Nos preços cotados deverão estar inclusas todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre o objeto da contratação;
- 5.19 - A CONTRATADA deverá apresentar Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado da execução de serviço de mesmo objeto licitado;
- 5.20 - A CONTRATADA deverá apresentar Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) de todos os serviços prestados;
- 5.21 - Apresentar declaração informando qual empresa prestará a assistência técnica para o bem ofertado, no período da garantia exigida.

6 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1 - O contrato/ata deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;
- 6.2 - As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;
- 6.3 - O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;
- 6.4 - A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos;
- 6.5 - O gestor do contrato/ata coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

gerenciamento do mesmo, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

7 - CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

- 7.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, e desde que tenha havido o recebimento por parte do Município, o que ocorrerá quando constatado que o bem entregue atende integralmente ao exigido no edital;
- 7.2 - A Nota Fiscal deverá ser emitida pela mesma empresa (razão social e CNPJ) que se habilitou a apresentou a proposta financeira para este processo;
- 7.3 - A Nota Fiscal emitida pela licitante vencedora poderá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número da Licitação, do Contrato e do empenho, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do objeto e posterior liberação do documento fiscal para pagamento;
- 7.4 - O pagamento será efetuado via transferência bancária ou boleto, para tanto, informações da conta poderão ser disponibilizadas na proposta financeira e no documento fiscal;
- 7.5 - O preço cotado deverá ser fixo e irrevogável até a entrega/prestação do serviço total do objeto;
- 7.6 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou ainda circunstância que impeça a liquidação da despesa, como por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou na inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a contratada providencie as medidas sanadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a contratante.

8 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

- 8.1 - A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por *menor preço unitário*, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021;
- 8.1.1 - A natureza do objeto não permite seu parcelamento em itens;
- 8.2 - Para fornecimento/prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021:

HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL, TRABALHISTA E TÉCNICA:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

- a) Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de Regularidade com a Fazenda Federal, mediante a apresentação da Certidão de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei n.º 8.212, de 24 de julho de 1991, em vigor;
- c) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual, em vigor;
- d) Inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- e) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal da sede do licitante, em vigor, conforme legislação tributária do Município expedidor da empresa que ora se habilita para este certame;
- f) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- g) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- h) Apresentar Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado da execução de serviço de mesmo objeto licitado;
- i) Declaração informando qual empresa prestará a assistência técnica para o bem ofertado, no período da garantia exigida;

HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 90 (noventa) dias da data designada para a apresentação do documento.

OUTRAS DECLARAÇÕES:

- a) Declaração da licitante, de que não pesa contra si, declaração de inidoneidade (**Anexo IV**) do Edital, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo para contratar com o Poder Público, assinada por representante(s) legal(is) da empresa;
- b) Declaração da licitante indicando endereços eletrônicos para recebimento de eventuais contatos necessários, inclusive notificações administrativas, imposição de penalidade e outros, declarando se comprometer com o acompanhamento diário dos endereços eletrônicos, providenciando a confirmação de recebimento, devidamente assinada pelo(s) representante(s) legal(is) (**Anexo V**) do Edital;
- c) Declaração conjunta (**Anexo VII**) do Edital;
- d) Declaração da licitante de que não que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação, conforme art. 14, IV da Lei nº 14.133/2021 (**Anexo VI**) do Edital.

DAS AUTENTICAÇÕES E CÓPIAS DOS DOCUMENTOS:

- a) Os documentos apresentados na forma de cópias reprográficas deverão estar autenticados, exceto os emitidos via internet;
- b) A autenticação dos documentos feita por servidor municipal somente será realizada mediante apresentação do documento original;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

- c) Caso a licitante não autentique os documentos nesta Prefeitura, deverá fazê-lo em cartório, ou poderá apresentar declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal, conforme permissivo constante no art. 12, IV, da Lei 14.133/21;
- d) Não serão feitas cópias de documentos na Prefeitura;
- e) Os documentos que requerem assinatura do representante da empresa, tais como a proposta e as declarações, devem ser assinados com a utilização de certificado digital emitido por autoridade certificadora credenciada pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP Brasil), ou com a utilização de assinatura eletrônica avançada gov.br.

9 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 9.1 - O custo estimado total da contratação é de R\$ 181.858,80 (cento e oitenta e um mil oitocentos e cinquenta e oito reais, oitenta centavos);
- 9.2 - Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 82/2023, nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021, valores buscados em contratações anteriores realizadas ou finalizadas nos últimos 12 meses, conforme pesquisa no Licitacon.

10 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 10.1 - O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária:

1001 – Ampliação da Patrulha Agrícola.

449052-1500/0001 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

449052-2706 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

Itapuca - RS, 10 de julho de 2025.

Airton Scorsatto
Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Renato Reck
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão