



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: MUNICIPIO DE ITAPUCA.	
Secretaria Requisitante (Unidade/Setor/Depto): SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.	
Responsável pelos orçamentos referenciais: RENATO RECK	Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
E-mail: compras@itapuca.rs.gov.br	Telefone: (51) 9 xxxx-xxxx

1. Objeto da Contratação: 1.1. Aquisição de uma retroescavadeira nova, zero hora trabalhada, com potência mínima de 98HP para o Município de Itapuca/RS, cujas descrições e condições de entrega estarão detalhadas no Termo de Referência.
2. Justificativa da necessidade da contratação (Motivação e objetivos da Contratação): 2.1. O Município de Itapuca/RS possui uma enorme área territorial, com aproximadamente 1.937 habitantes, sendo a maior parte deles residentes nas áreas rurais do Município. A principal fonte econômica é a atividade agrícola e agropecuária, onde se destacam a cultura de soja, milho, erva mate e tabaco, bem com integração de aves, suínos e gado leiteiro. A agricultura e a agropecuária são a maior fonte de renda da população, e em pequenas propriedades, necessitando de melhorias frequentes na malha viária, para receberem insumos e venderem a sua produção (logística). O Município possui relevo bastante acidentado, onde necessita melhorar o escoamento da produção, bem como facilidade na entrega de insumos para os criadores de aves e suínos, que diariamente necessitam transitar nestas estradas do meio rural. Portanto, com a aquisição desta retroescavadeira, auxiliara na manutenção, atendendo as necessidades dos agricultores, objetivando diminuir o êxodo rural e fortalecer a diversificação das culturas em suas propriedades, provendo emprego e geração de renda ao pequeno agricultor, bem como a mesma será utilizada para realizar serviços nas propriedades rurais através da patrulha rural Municipal. 2.2. A necessidade da aquisição da máquina para manutenção de vias municipais visa também aprimorar e melhorar o atendimento da população transeunte e usuário da malha viária municipal. A aquisição de retroescavadeiras faz-se necessária devido à alta demanda, pois é um equipamento utilizado não só pela Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, mas sim pelas demais Secretarias Municipais. Justifica-se



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

também essa aquisição devido à necessidade de execução dos trabalhos pertinentes a abertura, reabertura, manutenção de estradas vicinais, facilitando o trânsito dos veículos que fazem o transporte escolar e o transporte de pacientes para tratamento que residem na zona rural do município, visando proporcionar aos cidadãos trafegarem de forma segura, permitir o escoamento de águas pluviais, não danificando assim as estradas, bem como o fortalecimento da agricultura local, diminuindo os custos com terceirização dos serviços. Com a aquisição da retroescavadeira, além de renovar a frota o que diminui os custos de manutenção, estaremos prestando um serviço com mais qualidade e rapidez para a população. Vale ressaltar que as máquinas que fazem parte da frota municipal são máquinas com bastantes horas de uso, carentes de reformas, motivo pelo qual neste momento a aquisição trará economia para o município, na realização de serviços nas estradas do município e propriedades rurais.

2.3. Assim, é de fundamental importância a aquisição do objeto em epígrafe, para que a Prefeitura e Secretarias possam exercer suas atividades.

3. Quantidade a ser contratada:

3.1. Será adquirida uma unidade de retroescavadeira.

4. Justificativa para a quantidade desejada:

4.1. O quantitativo foi definido pelo fato de o Município estar realizando a alienação de uma máquina retroescavadeira, a qual está em constante manutenção e já possui elevados custos de manutenções preventivas e corretivas.

5. Forma de entrega (total ou parcelada):

5.1. A entrega deverá ser de forma integral, isto é, entrega da máquina conforme local e prazo especificado abaixo.

6. Local da Entrega/Prestação de serviços:

6.1. A entrega da máquina deverá ser realizada na Rua Arvorezinha, 1035, Centro do Município de Itapuca/RS.

6.2. Após a entrega, e em prazo não superior a 15 (quinze) dias, a contratada deverá realizar a entrega técnica do equipamento, informando aos operadores toda a regra de operacionalização e manutenções da mesma.

7. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços, ou de entrega dos bens ou materiais:

7.1. Entrega em até 90 (noventa) dias após envio da nota de empenho ou solicitação de fornecimento.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

8. Forma de pagamento (caso seja condição estipulada em proposta ou preponderante para a elaboração desta):

8.1. O pagamento será realizado em até 30 dias após a emissão da nota fiscal e recebimento pelo fiscal do contrato.

8.2. O pagamento ocorrerá após o recebimento e verificação de conformidade do objeto.

8.3. Em caso de entrega forma parcial, a fiscalização notificará a CONTRATADA, informando o ocorrido, e considerar-se-á como inadimplemento contratual, tendo em vista a não entrega de todo o serviço contratado.

8.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

9. Indicar o responsável pela fiscalização e ou recebimento do material e ou serviço:

9.1. Airton Scorsatto.

Itapuca, 12 de maio de 2025.

Responsável pela Formalização da Demanda

Airton Scorsatto - Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente