



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para execução de obra de construção de sistema de abastecimento de água na Localidade de Linha Décima.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO/JUSTIFICATIVA

2.1. A obra justifica-se pela melhoria na qualidade de vida dos habitantes da Localidade, considerando que a população fixada na área de abrangência do projeto vem se abastecendo da água de pequenas fontes isoladas e, que as famílias ficam prejudicadas com o abastecimento, mesmo em períodos de curta estiagem. A incerteza de abastecimento contínuo de água potável conduz a população a solicitar junto ao Executivo Municipal para que seja implantado um Sistema seguro de captação, distribuição e tratamento de água.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. Os serviços a serem contratados compreendem a descrição prevista no objeto do presente termo e de conformidade com os documentos da engenharia em anexo, bem como estão pormenorizadas no Estudo Técnico Preliminar.

3.1.1. Os serviços serão solicitados ao contratado através de ordem de início.

3.1.2. Os serviços deverão ser entregues em até 90 dias, a contar da ordem de início, conforme cronograma físico financeiro.

3.1.3. A contratada deverá apresentar profissionais habilitados para a execução da obra.

3.1.4. Considerando o conjunto de todos os elementos de forma integrada que compõem o presente Termo de Referência, espera-se que a construção da rede atenda de forma eficiente e eficaz as demandas da Localidade.

3.2. A presente solução se refere a instalação de uma rede de abastecimento de água potável na Localidade de Linha Décima, Interior do Município de Itapuca.

3.3. CONCEPÇÃO DA OBRA:

3.3.1. Considerando a população fixada na área de abrangência do projeto na localidade Linha Décima vem se abastecendo da água de pequenas fontes isoladas e, que as famílias ficam prejudicadas com o abastecimento, mesmo em períodos de curta estiagem.

3.3.2. A incerteza de abastecimento contínuo de água potável conduz a população a solicitar junto ao Executivo Municipal para que seja implantado um Sistema seguro de captação, distribuição e tratamento de água.

3.3.3. O abastecimento contínuo e seguro irão garantir a permanência do homem no campo, assim como também possibilitará a implantação de empreendimentos rurais na área considerada, proporcionando qualidade de vida da população local.

3.3.4. As principais atividades econômicas do Município de Itapuca-RS são: a cultura de famílias formada por pequenos produtores com a atividade de agricultura familiar.

3.3.5. O Projeto do sistema simplificado de abastecimento de água é específico da comunidade.

3.3.6. O projeto prevê o abastecimento de água à população da comunidade de Linha Araponga, a partir de um único poço tubular, com recalque até o reservatório onde é feita a distribuição da água.

3.3.7. O Projeto contempla ações de saneamento que engloba desde a captação até o ponto de consumo, inclusive cavalete com Hidrômetro com 1 registro.

3.4. JUSTIFICATIVA DA ALTERNATIVA TÉCNICA ADOTADA:

3.4.1. A área de abrangência e no entorno existe um único poço com vazão suficiente para o abastecimento seguro e contínuo, portanto, a alternativa proposta é perfeitamente viável sob os aspectos técnicos e econômicos.

3.5. POPULAÇÃO BENEFICIADA:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

3.5.1. A população fixada na área de abrangência do projeto é constituída de 7 famílias, totalizando 35 pessoas beneficiadas diretamente beneficiadas com o sistema de abastecimento de água com um consumo de 120 litros de água por pessoa dia.

3.6. **PONTO DE TOMADA:**

3.6.1. Definido em projeto gráfico, partindo do reservatório localizado em ponto definido em Planta.

3.7. **COTA PIEZOMÉTRICA:**

3.7.1. A Cota Piezométrica no ponto de tomada é igual a 810,64 metros, correspondendo à cota no nível médio do reservatório.

3.8. **ABRIGO PARA O QUADRO DE COMANDO:**

3.8.1. O quadro de comando será instalado em caixa de ferro em abrigo de alvenaria, assim como também o medidor monofásico, construído próximo ao poço.

3.9. **CONJUNTO ELEVATÓRIO:**

3.9.1. Conjunto motor-bomba submersa 4" de 4 CV – 48E, monofásica e quadro de comando monofásico + conjunto boia com sensor de desligamento + tubulação de recalque DI 1" + instalações elétricas + abrigo + acessórios.

3.10. **RESERVATÓRIO:**

3.10.1. Será de FIBRA, modelo tubular, com volume de preservação igual a 10.000 litros.

3.10.2. O reservatório será apoiado sobre base de concreto armado com dimensões 2,50x2,50 m e espessura 15 cm, armada com malha de aço Ø 6mm" a cada 15 cm, e devendo conter saída para limpeza e marcador externo de nível.

3.11. **LIGAÇÕES DOMICILIARES:**

3.11.1. As ligações domiciliares serão executadas com cavalete, classe PEAD DE 3/4", com 01 registro antes do hidrômetro.

3.11.2. O hidrômetro terá vazão de 1,5 m³/h com 01 registro antes do hidrômetro para fechamento da água

3.11.3. As tubulações e conexões de PEAD deverão atender as Normas da ABNT Especificações e Métodos de Ensaio da ABNT.

3.12. **EQUIPAMENTOS ELÉTRICOS:**

3.12.1. No quadro de comando, o interruptor comandará a chave bóia e desligará automaticamente a bomba quando o nível da água atingir o nível previsto no reservatório.

3.13. **REDE DE DISTRIBUIÇÃO:**

3.13.1. Será executada com tubos de PEAD PE 100, PN 12,5, SDR 11, DN indicado em projeto cor azul, para o DN 25 mm e conexões detalhadas na planilha orçamentária.

3.14. **REDE ADUTORA:**

3.14.1. Será executada com tubos de PEAD PE 100, PN 12,5, DN 32 mm, SDR 11, cor preta, equivalente ao trecho entre a válvula de retenção na saída do poço até a entrada na borda superior do reservatório.

3.15. **VALVULA DE RETENÇÃO HORIZONTAL:**

3.15.1. Será instalada próxima a saída do poço, tendo como função evitar no desligamento da bomba o retorno da água existente na rede adutora.

3.16. **VALAS**

3.16.1. A abertura das valas a escavação foi adotado a existência de material de material 1ª e 2ª categoria. As valas para assentamento das tubulações que compõem as redes deverão ter as dimensões iguais a L=0,40 m e P=0,80 m, (no mínimo).

3.16.2. O assentamento das redes deverá ser executado sobre uma base previamente preparada com terra fofa argilosa ou arenosa isenta de pedras (e=10 cm). Sempre que o trabalho for interrompido, o último tubo assentado deverá ser obrigatoriamente tamponado, a fim de evitar a entrada de elementos indesejáveis nos tubos.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

3.16.3. O aterro das valas deverá ser executado, empregando-se material escavado na abertura das valas, isento de pedras ou de corpos estranhos que possam vir a prejudicar a estrutura das tubulações assentadas.

3.16.4. As redes deverão ser assentadas próximas a uma parede da vala, especial e obrigatoriamente naquela onde é acumulado o material retirado por ocasião da abertura da vala.

3.17. **FINAIS:**

3.17.1. Será utilizado o pavilhão da secretaria de obras da cidade para depósito dos materiais e transportado no local da obra diariamente.

3.17.2. Os registros de rede de distribuição deverão ser protegidos por tubos circulares de concreto de diâmetro não inferior a 600 mm, tamponados por laje maciça de concreto armado (removíveis).

3.17.3. Todos os trechos de redes (entre os registros) deverão ser testados com injeção de água, antes de execução dos aterros.

3.17.4. Após a conclusão das obras deverá ser procedida a limpeza geral e cuidadosa das áreas onde se desenvolveram as mesmas.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A contratação será realizada por meio de licitação, na **modalidade Concorrência**, na sua forma eletrônica, com critério de **julgamento por menor preço global**, nos termos dos artigos 6º, inciso XXXVIII, 17, § 2º, e 34, todos da Lei nº 14.133/2021. A contratação tem natureza de **serviço comum de engenharia**, tendo em vista se tratar de método padronizado de serviço, cuja execução não enseja maior complexidade, ou seja, não há necessidade de contratação de empresa com expertise (salvo a comprovação de qualificação técnica de praxe), e, portanto, enquadra-se na definição de serviço comum de engenharia, nos termos do art. 6º, inciso XXI, alínea 'a', da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.2. Deve-se seguir a execução dos serviços previstos nos anexos do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e do Termo de Referência, respeitando rigorosamente as informações contidas nos projetos, orçamentos e memoriais, de forma a executar os serviços em conformidade com as legislações, orientações da fiscalização e normas técnicas vigentes.

4.3. A contratada deve fornecer todos os materiais necessários e executar os serviços de mão de obra conforme consta nos projetos, com pessoal especializado. Os materiais e mão de obra utilizados deverão ser de primeira linha, sob pena de refazer, a pedido da Contratante, mesmo após entregue a obra, todos que não atenderem as especificações técnicas recomendadas, bem como, substituir todos os materiais rejeitados ou reprovados, ou que não venham atender as recomendações técnicas.

4.4. Serão de inteira responsabilidade da Contratada, as despesas diretas ou indiretas, tais como: transporte, salários, alimentação, diárias, encargos sociais, trabalhistas, fiscais, previdenciários, de ordem de classe, indenizações civis e outras que porventura for devida, na execução da obra objeto desta licitação, ficando ainda a Contratante isenta de qualquer vínculo empregatício com os funcionários da Contratada.

4.5. É obrigação da contratada a obediência às Normas da ABNT e das Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego.

4.6. A contratada deverá:

- visitar previamente o local da obra onde serão executados os serviços, a fim de verificar as suas condições atuais e avaliar o estado das edificações, adaptações as estruturas existentes e demais serviços a serem executados na obra.
- corrigir, às suas expensas, quaisquer vícios ou defeitos ocorridos na execução da obra, objeto do contrato, responsabilizando-se por quaisquer danos causados ao contratante ou a terceiros, decorrentes de negligência, imperícia ou omissão.
- empregar operários devidamente uniformizados e especializados nos serviços a serem executados, em número compatível com a natureza e cronograma da obra.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

- manter atualizado no canteiro de obra: Diário de obra, Alvará, Certidões e Licenças, evitando interrupções por embargos.
- manter limpo o local da obra através da remoção de lixo e entulhos. Todos os resíduos oriundos da obra deverão ser destinados a locais ambientalmente corretos pela Contratada.
- apresentar, durante o andamento e ao final da obra, toda a documentação prevista no edital e contrato de prestação de serviços.
- iniciar a execução do serviço imediatamente e ininterruptamente após a entrega da autorização de fornecimento, ou seja, assinatura da ordem de serviço.
- manter, conforme orientação da Licitante, todos os controles necessários, bem como fornecer as devidas notas fiscais, nos termos da lei.

4.7. Ficará a cargo da contratada providenciar a Anotação de Responsabilidade Técnica da execução da obra junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA local ou ao Conselho de Arquitetura e Urbanismo - CAU.

4.8. Na execução da obra, caso sejam verificadas divergências e ou inconsistências nas especificações técnicas (projeto, memoriais e orçamento) em relação às normas e legislação vigente ou a condição local na obra, deverá comunicar de imediato a contratante para que sejam tomadas as devidas providências.

4.9. A contratada deverá cumprir todos os prazos legais pré-estabelecidos no edital e contrato, atendendo fielmente o cronograma da obra, salvo fato superveniente que deverá ser devidamente justificado tecnicamente, sob pena das implicações legais cabíveis.

4.10. A contratada será responsável pela segurança da obra, devendo seguir as normas regulamentadoras vigentes, responsabilizando-se por eventuais danos decorrentes de negligência, imperícia ou omissão.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Os serviços deverão ter início a partir da emissão da ordem de início, com término em 90 (noventa) dias conforme cronograma e deverão ser executados conforme descritos no Memorial Descritivo.

São obrigações da contratada:

I - executar e entregar o objeto segundo as especificações do edital e do contrato, obedecendo rigorosamente às disposições contidas nos projetos, memoriais descritivos, orçamento de custo de quantitativos, cronograma físico-financeiro, plantas e demais dados técnicos.

II - proceder à execução da obra contratada nas datas e prazos previstos no cronograma físico-financeiro da mesma.

III - assumir todas as despesas necessárias à consecução do objeto contratado.

IV - arcar com encargos trabalhistas, tributários, fiscais, previdenciários, comerciais, fretes, tarifas, seguros, cargas e descargas, transporte, material, mão-de-obra, maquinários equipamentos, ferramentas, insumos necessários, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir sobre a obra resultante deste contrato, bem como os riscos atinentes à atividade.

V - arcar com todas as despesas referentes à segurança do trabalho na obra e vias públicas, bem como a responsabilidade civil contra terceiros.

VI - dispor e fornecer toda a mão-de-obra, materiais (conforme projetos e memoriais descritivos), ferramentas, equipamentos, maquinários e pessoais técnicos especializados necessários à perfeita execução da obra de que trata o presente contrato.

VII - atribuir os serviços a profissionais legalmente habilitados e idôneos.

VIII - atender ao disposto na legislação trabalhista e previdenciária, no que tange à área de Segurança e Medicina do Trabalho, em especial ao previsto nas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego.

IX - Todas as despesas decorrentes da contratação, bem como encargos trabalhistas, previdenciários e tributários decorrentes da execução do contrato ficarão exclusivamente a cargo do licitante, cabendo-lhe ainda inteira responsabilidade por quaisquer acidentes de que possam vir a serem vítimas os seus



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

empregados, os quais deverão estar assegurados contra riscos de acidentes de trabalho, quando em serviço, bem como quaisquer danos ou prejuízos porventura causados a terceiros e ao Município.

X - indenizar terceiros e ao contratante por todo e qualquer prejuízo ou dano, decorrente de dolo ou culpa, durante a execução do contrato, ou após o seu término.

XI - manter o local de execução da obra perfeitamente sinalizado, visando à segurança de veículos e pedestres, bem como à limpeza dos locais onde estiver efetuando os serviços, com a devida remoção de lixo e dos entulhos e materiais remanescentes.

XII - corrigir, reparar e/ou efetuar a substituição de material inadequado, e/ou os serviços incompletos, defeituosos ou em desacordo com os projetos e memoriais descritivos, refazendo imediatamente, em até 10 (dez) dias da impugnação ou manifestação da contratante, sem qualquer ônus ou indenização. Não sendo possível, deverá indenizar o valor correspondente, acrescido de perdas e danos.

XIII - arcar com as despesas com demolições e reparos de serviços mal executados ou errados, por sua culpa, nos termos do art. 618 do Código Civil.

XIV - apresentar ao contratante a respectiva ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica), registrada na entidade profissional competente do Responsável Técnico pela execução da obra, sem a qual a obra não poderá ser iniciada, juntamente com os dados de identificação de seu preposto.

XV - entregar, para fins de efetivo pagamento, a documentação necessária solicitada no contrato, devendo, ainda, se manter regularizada com as contribuições sociais, fiscais e demais encargos sociais, trabalhistas, comerciais ou outros, responsabilizando-se pelos seus devidos recolhimentos, nos prazos legais, decorrentes da execução da obra e durante todo o período contratual.

XVI - manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas no certame licitatório, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive quanto às contribuições para o FGTS e INSS relativa aos empregados utilizados na prestação dos serviços.

XVII - apresentar, durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na presente licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários tributários e fiscais, assumindo inteira responsabilidade pelas obrigações.

XVIII - efetuar o recolhimento de garantia no montante de 5% (cinco por cento) sobre o valor total a ser contratado, numa das modalidades previstas no art. 96 e § 1º, incisos I, II e III, da Lei nº 14.133/2021. Havendo a necessidade e, desde que expressamente autorizado pelo Município em razão de interesse público, eventual aditivo contratual para prorrogação do prazo inicialmente previsto para execução do objeto, somente será viabilizado mediante a renovação, em sendo o caso, do seguro, em tendo este já expirado/vencido à época da eventual prorrogação contratual.

XIX - responder pela qualidade, quantidade, perfeição, segurança e demais características da obra, bem como observação às normas técnicas da ABNT.

XX - entregar a obra completamente limpa, acabada, desembaraçada de equipamentos, máquinas, sobras de material e com todas as instalações em perfeito funcionamento.

XXI - assegurar livre acesso por parte da fiscalização a todas as partes da obra em andamento.

XXII - remover da obra de forma imediata todo e qualquer material não aprovado pela fiscalização.

XXIII - Comunicar ao fiscal do contrato, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal que se verifique na execução do objeto.

XXIV - assumir, para todos os efeitos, perante a contratante a responsabilidade direta e integral por todos os serviços realizados.

XXV - prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obriga a atender, prontamente.

XXVI - fica vedada a subcontratação ou transferência total ou parcial dos serviços que compõem o objeto, sob pena de rescisão contratual e sanções previstas no contrato.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

XXVII - não substituir o Responsável Técnico, salvo nos casos de força maior, e mediante prévia concordância do contratante, apresentando para tal fim o acervo e a qualificação do novo técnico a ser incluído, que deverá ser igual ou superior ao do anterior.

XXVIII - o Responsável Técnico deverá comparecer periodicamente à obra e sempre que solicitado pela fiscalização municipal.

XXIX - a contratada será responsável pela qualidade da obra, materiais e serviços executados, bem como pela promoção de readequações sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução da mesma.

XXX - aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

XXXI - Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do parágrafo único do artigo 48 da Lei nº 14.133/ de 2021.

XXXII - cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoas com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

XXXIII - Obedecer a todas as normas de segurança pertinentes aos serviços e, em especial, ao disposto na NR-18.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderão pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.3. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.4. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

6.5. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

7. CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

7.1. O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato, com o edital e seus anexos.

7.2. O objeto do contrato somente será recebido após a conclusão integral da obra e/ou do serviço, mediante termo de recebimento, da seguinte maneira:

7.2.1. **Provisoriamente**, pelo fiscal do contrato, mediante termo detalhado, datado e assinado pelo fiscal e pelo representante da CONTRATADA, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, dentro de 10 (dez) dias consecutivos da comunicação escrita da CONTRADADA:

a) Quando os serviços estiverem em conformidade com todos os requisitos técnicos estabelecidos no contrato, o termo de recebimento, com o registro da conclusão integral da obra, será encaminhado ao gestor do contrato.

b) Quando os serviços apresentarem inconformidades com os requisitos técnicos estabelecidos no contrato, o fiscal deverá relacionar os itens a serem corrigidos ou refeitos, com as devidas justificativas, fixando o prazo para correção, que não poderá ser superior a 20 (vinte) dias consecutivos.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

c) Após a correção das inconformidades apontadas no termo de recebimento, a CONTRATADA deverá comunicar, por escrito, para que o fiscal do contrato realize nova vistoria a fim de verificar o cumprimento das correções solicitadas. Em caso de aprovação, o termo de recebimento, com o registro da conclusão integral da obra e/ou serviços, será encaminhado ao gestor do contrato.

d) Em caso de não cumprimento das correções solicitadas, o fiscal do contrato deverá relacionar os itens ainda em desconformidade, fixando o último prazo para correção, que não poderá ser superior a 10 (dez) dias consecutivos. Caso as correções não sejam aprovadas pela fiscalização, no prazo definido, será elaborado termo circunstanciado e encaminhado ao gestor do contrato, junto com o termo de recebimento provisório, para providências cabíveis.

7.2.2. **Definitivamente**, por gestor ou fiscais designados pela autoridade competente, mediante termo de recebimento detalhado, que comprove o atendimento das exigências contratuais.

7.3. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança da obra ou serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

7.4. Salvo disposição em contrário constante do edital ou de ato normativo, os ensaios, os testes e as demais provas para aferição da boa execução do objeto do contrato exigidos por normas técnicas oficiais correrão por conta do contratado.

7.5. A CONTRATADA fica obrigada a reparar, corrigir, remover, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções dos serviços executados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no termo de recebimento provisório.

7.6. Após a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo, a garantia prestada pela CONTRATADA, quando houver, será liberada.

7.7. O pagamento será realizado mediante depósito ou transferência bancária diretamente na conta do contratado em até 30 dias após a emissão do documento fiscal e de conformidade com o Cronograma Físico-Financeiro, Laudo Técnico (quando for o caso) e Boletim de Medição, desde que o objeto contratado tenha sido executado, atestado e aprovado pelo CONTRATANTE, conforme serviços constantes no termo de referência, planilhas, projetos e demais anexos.

7.8. Em caso de realização do serviço de forma parcial, ao final do prazo decorrido do contrato, a fiscalização notificará a CONTRATADA, informando o ocorrido e, considerar-se-á como inadimplemento contratual, tendo em vista a não entrega de todo o serviço contratado.

7.9. Para pagamento da primeira parcela, serão exigidos os seguintes documentos:

I – ART ou RRT da Execução Total da Obra.

II – Matrícula total da obra junto ao INSS (Instituto Nacional de Seguridade Social).

7.10. Para pagamento da última parcela, será exigida a Certidão Negativa de Débito da obra, junto ao INSS (Instituto Nacional de Seguridade Social) e a DCTF/Web referente à obra.

OBS.1: O Município poderá a cada nota fiscal emitida pela Contratada solicitar a apresentação das guias de recolhimento do FGTS e INSS dos colaboradores alocados na obra referente ao mês anterior.

OBS.2: Nos termos da Instrução Normativa nº. 1234/2012 da Receita Federal do Brasil e de acordo com a tese fixada no Tema nº. 1130 da Repercussão Geral do STF que deu interpretação conforme à Constituição Federal do art. 64 da Lei Federal nº. 9.430/1996 para atribuir aos Municípios a titularidade das receitas arrecadadas a título de imposto de renda retido na fonte incidente sobre valores pagos pela Administração Municipal a pessoas físicas ou jurídicas contratadas para a prestação de bens ou serviços, para fins de imposto de renda retido na fonte de que trata o art. 158, inciso I da Constituição Federal, nas contratações de empresas enquadradas no sistema de lucro presumido ou lucro real, será observado o disposto no art. 64 da Lei Federal nº. 9.430/96 e também a Instrução Normativa nº. 1234/2012 da Receita Federal do Brasil, devendo a empresa destacar o valor a ser retido, na respectiva Nota Fiscal, conforme dispõe o parágrafo segundo do artigo 2º da IN 1234/2012.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

7.11. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

7.12. Serão processadas as retenções previdenciárias nos termos da lei que regula a matéria.

7.13. Em caso de erro na apresentação da Nota Fiscal, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

7.14. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor poderá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número da concorrência eletrônica e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e serviços para posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

8.1. A contratação será realizada por meio de licitação na modalidade de concorrência com julgamento de menor valor global.

8.2. Para prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos solicitados no item 5 (cinco) do edital.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O valor total estimado para execução do objeto é de R\$ 128.900,86 (cento e vinte e oito mil novecentos reais, oitenta e seis centavos).

9.2. Vislumbra-se que o valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 82/2023, nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021, valores buscados em pesquisa junto ao SINAPI e composição de valores.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária:

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS.

1005 – AMPLIAÇÃO E MELHORIA DO SISTEMA DE ÁGUA.

449151–0001 – OBRAS E INSTALAÇÕES.

Itapuca - RS, 14 de outubro de 2024.

Cleomar de Camargo
Secretário Municipal de Obras