

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 005/2016**

Município de Itapuca - RS.

Edital de Pregão Presencial nº. 005/2016.

Tipo de Julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM

Edital de Pregão Presencial Para Aquisição de Gêneros Alimentícios Para Distribuição aos Grupos do CRAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITAPUCA-RS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **08h30min do dia 23 do mês de março de 2016**, na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de ITAPUCA, sito na Avenida Júlio Cardoso, 953, Centro, na cidade de ITAPUCA-RS, se reunirá o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº. 008/2016, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a aquisição dos itens constantes no subitem 1.1, processando-se esta licitação nos termos da Lei Federal nº. 10.520 de 17/07/2002 e do Decreto Municipal nº 007 de 12/02/2009, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93.

1. OBJETO E DAS OBRIGAÇÕES:

1.1. DO OBJETO

Constitui objeto da presente licitação a aquisição de gêneros alimentícios para distribuição aos grupos do CRAS, conforme especificações a seguir:

ITEM	UNIDADE	QUANT.	DESCRIÇÃO
01	LT	180	LEITE INTEGRAL UHT 1 LITRO
02	UN	450	IOGURTE POLPA DE MORANGO E COCO 90 GRAMAS
03	KG	110	BANANA
04	KG	80	MAÇÃ
05	KG	80	MAMÃO
06	UN	500	MINI HAMBÚRGUER 60 GRAMAS
07	UN	500	ENROLADINHO DE SALSICHA 60 GRAMAS
08	KG	80	BOLO
09	KG	60	TORTA FRIA
10	UN	500	SONHO RECHEADO
11	KG	75	BOLO TIPO NEGA MALUCA
12	PAC	230	BISCOITO DOCE DE LEITE 400 GRAMAS
13	PAC	200	PRESUNTO FATIADO 150 GRAMAS
14	PAC	200	QUEIJO FATIADO 150 GRAMAS
15	LT	300	SUCO CONCENTRADO DE FRUTAS
16	KG	200	PÃO FRANCÊS



17	UN	300	REFRIGERANTE 2 LITROS, COLA E SABORES
18	UN	40	CAFÉ SOLÚVEL GRANULADO DE 200 GRAMAS
19	UN	40	POTE DE SORVETE 450 GRAMAS
20	UN	50	POTE DE NATA 300 GRAMAS
21	CX	100	CAIXA DE CHÁ SORTIDO 250 GRAMAS
22	PAC	40	AÇÚCAR CRISTAL BRANCO PACOTE DE 02 KG
23	PAC	70	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL DE 05 KG
24	KG	60	CARNE BOVINA MOÍDA (GUISADO), CONGELADA, RÓTULO E INSPEÇÃO SANITÁRIA DE 01 KG
25	KG	60	FILÉ DE FRANGO SEM PELE E SEM OSSO
26	UN	30	MARGARINA 500 GRAMAS
27	UN	800	MINI PIZZA 60 GRAMAS
28	KG	140	PÃO DE QUEIJO
29	KG	90	ESFIRA
30	KG	90	TORTA DOCE RECHEADA 3 CAMADAS
31	UN	1.000	RISOLIS
32	UN	50	DOCE DE LEITE 400 GRAMAS
33	UN	50	DOCE DE FRUTAS 750 GRAMAS
34	UN	150	WAFER 100 GRAMAS
35	UN	1.000	BOMBOM SONHO DE VALSA
36	UN	250	PICOLÉ DE FRUTAS 58 GRAMAS
37	UN	60	ÓLEO DE SOJA 900 ML

1.2 – DAS CONDIÇÕES PARA ENTREGA:

1.2.1 – A entrega será efetuada conforme solicitações da Secretaria de Assistência Social, Cultura e Turismo;

1.3 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

1.3.1 - Poderão participar desta licitação ***exclusivamente***, empresas enquadradas como MEI, microempresas e empresas de pequeno porte, conforme estabelecido no art. 48, Inc. I da Lei Complementar 123/2006, Artigo 13 da Lei Municipal nº. 958 de 1º. de junho de 2011 e demais condições deste edital.

2. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

2.1. Para participação no certame, o licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deve apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em dois envelopes distintos, fechados e identificados, respectivamente como nº. 01 e 02, para o que se sugere a seguinte inscrição:



AO MUNICÍPIO DE ITAPUCA - RS PREGÃO PRESENCIAL Nº. 005/2016 ENVELOPE Nº. 01 – PROPOSTA DE PREÇOS LICITANTE: (nome da empresa) ENDEREÇO:	AO MUNICÍPIO DE ITAPUCA - RS PREGÃO PRESENCIAL Nº. 005/2016 ENVELOPE Nº. 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO LICITANTE: (nome da Empresa) ENDEREÇO:
--	---

3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1. O licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro, diretamente ou através de seu representante que, devidamente identificado e credenciado por meio legal, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse do representado.

3.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

3.2. A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes.

3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

a.1) cópia autenticada do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento do País;

a.5) registro comercial autenticado, se empresa individual.

b) se representada por procurador, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b.2) termo de credenciamento (conforme modelo no Anexo II deste edital) outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

Observação 1: Em ambos os casos (b.1 ou b.2), deverá ser acompanhado do ato de investidura do outorgante como dirigente da empresa.



Observação 2: Caso o Contrato Social ou Estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o termo de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para fins deste procedimento licitatório.

3.4. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório à presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

3.5. As Empresas que pretender utilizar os benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar nº. 123/2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.3 deste edital, deverão apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração firmada por contador ou representante legal da empresa, ou qualquer outro documento oficial que comprove que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.

3.5.1. As cooperativas que tenham auferido no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.3 deste edital, conforme disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração, firmada por contador ou representante legal da empresa, ou por qualquer outro documento oficial que comprove que se enquadra no limite de receita referido acima.

4. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1. No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nºs 01 - PROPOSTA DE PREÇO e 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

4.3. O Pregoeiro realizará o credenciamento dos interessados, os quais deverão:

a) comprovar por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame;

b) apresentar ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação conforme modelo no anexo IV;

5. PROPOSTA DE PREÇO:

5.1 – A proposta comercial será apresentada em uma via, contendo dados necessários à identificação do licitante, não pode ter emendas e/ou rasuras, de forma legível, devendo ser assinada pelo licitante ou seu representante credenciado e contendo obrigatoriamente:

a) preço total por item os quais deverão estar incluídos todos os custos diretos e indiretos tributos e demais encargos relacionados com o objeto desta Licitação;



b) O LICITANTE INTERESSADO EM PARTICIPAR DO PRESENTE PREGÃO PRESENCIAL DEVERÁ ACESSAR O ENDEREÇO ELETRÔNICO:

<http://www.cittainformatica.com.br>, baixar e instalar o sistema de digitação de propostas para licitações. Após a instalação solicitar o arquivo com a relação dos itens pelo fone (51) 3613 – 3058 ou no e-mail compras@itapuca.rs.gov.br em horários de expediente.

c) Juntamente com a proposta impressa, o licitante deverá apresentar a proposta em meio magnético, preferencialmente em CD ou pen-drive.

d) Relação impressa dos produtos cotados em ordem como está no Edital, constando em cada item a marca do produto.

Observação I: Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula.

6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

6.2. Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

6.3. No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

6.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.5.1. Dada a palavra ao licitante, está disporá de 02 (dois) minutos para apresentar nova proposta.

6.6. A diferença entre cada lance, será definida no momento da sessão de lances, sendo vedada à oferta de lance com vista ao empate.

6.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 12 - DAS PENALIDADES deste Edital.

6.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.



6.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-as com os valores em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

6.12. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital, com o preço compatível com o de mercado.

6.13. Serão desclassificadas as proposta que:

- a)** não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b)** forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c)** afrontarem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;
- d)** contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis;

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

6.14. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.15. Encerrada a Sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferencia de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 3.5.1, deste edital.

6.15.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

6.16. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

- a)** A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.
- b)** Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes,



que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea *a* deste item.

6.17. Se nenhuma microempresa ou empresa de pequeno porte ou cooperativa satisfizer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.18. O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

6.19. Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

6.20. A Sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto ser esclarecidas previamente junto ao setor de licitações deste Município, conforme subitem 14.1 deste Edital.

6.21. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, os licitantes presentes.

7. DA HABILITAÇÃO:

7.1. Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº. 02, os seguintes documentos de habilitação.

- a)** Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b)** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;
- c)** Prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa);
- d)** Prova de Regularidade do FGTS (CRF) perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço;
- e)** Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, emitida pelo Município da sede da empresa;
- f)** Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual, emitida pelo Estado da sede da empresa;
- g)** Prova de Regularidade quanto a Débitos Trabalhistas (CNDT);
- h)** Declaração da empresa (conforme modelo Anexo III deste Edital) de que atende ao disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, assinada pelo representante legal da licitante.

7.2. Para as Empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.



Observação: Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

7.3. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 3.5.1, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos no item 7.1, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 5 (cinco) dias úteis, a da sessão em que for declarada como vencedora do certame.

7.3.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.3.2. Ocorrendo a situação prevista no item 7.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

7.3.3. O benefício de que trata o item 7.3 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.3.4. A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 12.1, alínea *a*, deste edital.

7.4. O envelope de documentação deste pregão que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

8. DA ADJUDICAÇÃO:

8.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante.



9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

9.1. Tendo o licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

9.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

10 - DO CONTRATO

10.1 - Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 05 (dias), convocará o vencedor para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei n.º 8.666/93.

10.2 – Sem prejuízo de plena responsabilidade da contratada, a fiscalização ficará a cargo da Secretaria de Assistência Social, Cultura e Turismo.

10.3 – A contratada prestará todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e obrigase a atender prontamente todas as reclamações, mantendo um representante ou preposto com poderes para tratar com o Município.

11. DO PAGAMENTO:

11.1. O pagamento será efetuado no prazo de 20 (vinte) dias após a entrega do produto, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devendo conter informações bancárias para pagamento.

11.2. As faturas não poderão portar vícios ou incorreções que impossibilite o pagamento, hipótese essa em que a empresa contratada deverá suportar o ônus decorrente do atraso no pagamento.

11.3. Na realização do pagamento poderão ser feitas retenções tributárias nos termos da legislação.

11.4. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês.

11.5. As despesas decorrentes do presente edital correrão à conta das dotações orçamentárias específicas para o orçamento do exercício financeiro.

2056-Manutenção das Atividades da Sec. de Assist. Social, Cultura e Turismo.



339030-1395-427-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1038-425-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-0001-421-MATERIAL DE CONSUMO;

2059-Programa de Atendimento ao Idoso e Grupos da Terceira Idade.

339030-0001-446-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1038-448-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1395-449-MATERIAL DE CONSUMO;

2060-Rede de Atendimento a Família e a Criança.

339030-0001-455-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1037-456-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1038-457-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1395-458-MATERIAL DE CONSUMO;

12. DAS PENALIDADES:

12.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;*

c) deixar de manter a proposta: *suspensão do direito de licitar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 30 (trinta) dias, após os quais será considerada inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*

f) inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*

g) inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.*

12.2. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.



12.3. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

13 - DA RESCISÃO:

13.1. O contrato será rescindido, de pleno direito, independente de notificação ou interpelação extrajudicial, sem qualquer espécie de indenização, no caso de falência ou liquidação da CONTRATADA;

13.2. Constituem, igualmente, hipóteses de rescisão aquelas constantes dos artigos 77 a 80 da lei fed. 8.666/93.

13.3 - Além das condições previstas nos artigos anteriores, o contrato poderá ser rescindido, mediante termo próprio, na ocorrência das seguintes situações:

a) – Por mútuo consenso, a qualquer tempo, recebendo a **CONTRATADA**, nesta hipótese, pela execução até a data da ordem de paralisação dos mesmos, excluindo o montante das multas a pagar.

b) – Pelo **CONTRATANTE**, mediante aviso por escrito com 30 (trinta) dias de antecedência, sem que seja compelido a explicar os motivos determinantes, e, também, sem que seja obrigado a responder por ônus ou prejuízos resultantes, salvo o regularmente devido à **CONTRATADA**, excluindo o montante das multas a pagar.

c) – Pelo **CONTRATANTE**, independente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista a **CONTRATADA** direito de indenização de qualquer espécie, na ocorrência das seguintes situações:

I – Não cumprir quaisquer das obrigações assumidas;

II – Não recolher, no prazo determinado, as multas impostas;

III– Falta grave ao Juízo do Município;

IV – Falência ou insolvência.

14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

14.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de ITAPUCA, setor de licitações, sito na Avenida Júlio Cardoso, 953, Centro, na cidade de ITAPUCA-RS, pelo fone (51) 3613 - 3160 no horário de expediente, preferencialmente, com antecedência mínima de até 02 (dois) dias úteis da data marcada para recebimento dos envelopes.

14.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de licitações.

14.3. Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes aos ora fixados.



14.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço e os números de fax, telefone e e-mail.

14.5. Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, Cópia Autenticada por Servidor Municipal de ITAPUCA, ou impressos via internet em publicação de órgão da imprensa oficial.

14.6. O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência do Município de ITAPUCA, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº. 8666/93, sobre o valor inicial contratado.

14.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

14.8. A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº. 8666/93).

14.9. São anexos deste Edital:

ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

ANEXO II - MODELO DE CREDENCIAMENTO

ANEXO III – MODELO DECLARAÇÃO (MENORES)

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

ANEXO V – MINUTA DE CONTRATO

14.10. Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Arvorezinha (RS), para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itapuca, Estado do Rio Grande do Sul, aos 08 dias do mês de março de 2016.

Airton Scorsatto
Prefeito Municipal

Renato Reck
Pregoeiro

Este edital e seus anexos foram examinados e aprovados por esta Assessoria.

Adriano Marques de Farias
Assessor Jurídico
OAB 82.445

Registre-se e publique-se.



ANEXO I

MODELO DE PROPOSTA

ITEM	UNIDADE	QUANT.	DESCRIÇÃO
01	LT	180	LEITE INTEGRAL UHT 1 LITRO
02	UN	450	IOGURTE POLPA DE MORANGO E COCO 90 GRAMAS
03	KG	110	BANANA
04	KG	80	MAÇÃ
05	KG	80	MAMÃO
06	UN	500	MINI HAMBÚRGUER 60 GRAMAS
07	UN	500	ENROLADINHO DE SALSICHA 60 GRAMAS
08	KG	80	BOLO
09	KG	60	TORTA FRIA
10	UN	500	SONHO RECHEADO
11	KG	75	BOLO TIPO NEGA MALUCA
12	PAC	230	BISCOITO DOCE DE LEITE 400 GRAMAS
13	PAC	200	PRESUNTO FATIADO 150 GRAMAS
14	PAC	200	QUEIJO FATIADO 150 GRAMAS
15	LT	300	SUCO CONCENTRADO DE FRUTAS
16	KG	200	PÃO FRANCÊS
17	UN	300	REFRIGERANTE 2 LITROS, COLA E SABORES
18	UN	40	CAFÉ SOLÚVEL GRANULADO DE 200 GRAMAS
19	UN	40	POTE DE SORVETE 450 GRAMAS
20	UN	50	POTE DE NATA 300 GRAMAS
21	CX	100	CAIXA DE CHÁ SORTIDO 250 GRAMAS
22	PAC	40	AÇÚCAR CRISTAL BRANCO PACOTE DE 02 KG
23	PAC	70	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL DE 05 KG
24	KG	60	CARNE BOVINA MOÍDA (GUISADO), CONGELADA, RÓTULO E INSPEÇÃO SANITÁRIA DE 01 KG
25	KG	60	FILÉ DE FRANGO SEM PELE E SEM OSSO
26	UN	30	MARGARINA 500 GRAMAS
27	UN	800	MINI PIZZA 60 GRAMAS
28	KG	140	PÃO DE QUEIJO
29	KG	90	ESFIRA
30	KG	90	TORTA DOCE RECHEADA 3 CAMADAS
31	UN	1.000	RISOLIS
32	UN	50	DOCE DE LEITE 400 GRAMAS
33	UN	50	DOCE DE FRUTAS 750 GRAMAS
34	UN	150	WAFER 100 GRAMAS
35	UN	1.000	BOMBOM SONHO DE VALSA
36	UN	250	PICOLÉ DE FRUTAS 58 GRAMAS
37	UN	60	ÓLEO DE SOJA 900 ML



NOME:
 RAZÃO SOCIAL:
 CNPJ:
 ENDEREÇO:
 E-MAIL:
 TELEFONE:

ASSINATURA E CARIMBO

ANEXO II – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 005/2016.

MODELO DE CREDENCIAMENTO

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da cédula de identidade nº. _____ e do CPF nº. _____, a participar da licitação instaurada pelo Município de ITAPUCA, na modalidade de Pregão, sob o nº. 005/2016, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, CNPJ nº. _____, bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local e data.

Assinatura do(s) dirigente(s) da empresa

Nome do dirigente da empresa

Obs.: 1. Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

2. Este credenciamento deverá vir acompanhado, obrigatoriamente, do documento exigido no subitem 3.3. letra "b.2", do edital (se representante legal, instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida).



ANEXO III

MODELO "A": EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação da licitação)

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade no..... e do CPF no, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz () .

.....

(data)

.....

(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**ANEXO IV****MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº. _____, estabelecida na rua____, na cidade de _____, representada neste ato por seu_____ (procurador, sócio, etc), (qualificação), portador do CPF____, residente e domiciliado_____, declara para fins de participação conforme Edital de Pregão Presencial nº. 005/2016 que cumpre plenamente os requisitos de habilitação previstos no Edital.

Local e Data

Assinatura



ANEXO VI
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 005/2016
CONTRATO DE COMPRA E VENDA Nº. 0XX/20XX

CONTRATANTE: Município de Itapuca, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa na Avenida Júlio Cardoso, 953, centro, na cidade de Itapuca (RS), inscrito no CNPJ sob nº. 93.856.862/0001-00, neste ato representado por....., portador de CPF nº.....

CONTRATADA:

Pelo presente contrato administrativo de fornecimento de materiais, as partes ajustam suas relações, nos termos da Lei Federal 8666/93 e sob as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1. A CONTRATADA, pelo presente instrumento, obriga-se a entregar ao CONTRATANTE, tudo conforme Proposta Financeira Vencedora do Certame Licitatório de Pregão Presencial nº. 005/2016 do Município de Itapuca (RS).

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E PAGAMENTO:

2.1. O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, o valor de R\$ (.....), que serão pagos conforme a entrega.

2.2. Os pagamentos serão efetuados conforme a entrega, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, mediante a apresentação de Nota Fiscal devidamente preenchida, sem rasuras ou emendas, constando valores unitários e valores totais de cada item, assim como assinatura do retirante no corpo da Nota Fiscal.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA:

3.1. O presente contrato vigorará até o prazo necessário para a entrega da totalidade dos produtos, ou a data de 31 de dezembro de 2016.

CLÁUSULA QUARTA – DO REGIME DE EXECUÇÃO:

4.1. A aquisição será realizada na forma de execução indireta, sob regime de preço unitário, nos termos da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES:

5.1. Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) Efetuar as entregas do objeto do edital conforme as solicitações da Secretaria de Assistência Social, Cultura e Turismo;
- b) Cumprir a entrega no prazo estabelecido;
- c) Fornecer produtos de boa qualidade, compatíveis com os requisitados;
- d) Comunicar imediatamente o Município acerca de alterações ocorridas na Empresa, tais como, conta bancária, endereço para correspondência, entre outros;
- e) Aceitar nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) da quantidade inicial do objeto do contrato quando determinado;
- f) Manter durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação previstas no edital.

5.2. Constituem obrigações do CONTRATANTE

- a) Fornecer a CONTRATADA todas as informações relacionadas com o objeto do contrato;
- b) Efetuar o pagamento à CONTRATADA na forma estabelecida neste instrumento;
- c) Receber o objeto, nos termos, prazos, quantidades, qualidade e condições estabelecidas no edital;
- d) Promover a fiscalização da execução do objeto da licitação;
- e) Prestar informações pertinentes sempre que solicitado pela CONTRATADA a respeito dos fornecimentos a serem efetuados.



CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES:

6.1. A CONTRATADA se sujeita às seguintes penalidades:

- a)** deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*
- b)** manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;*
- c)** deixar de manter a proposta: *suspensão do direito de licitar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*
- d)** executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*
- e)** executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 30 (trinta) dias, após os quais será considerado inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*
- f)** inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*
- g)** inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*
- h)** causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.*

6.1. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

6.2. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO:

7.1. O contrato será rescindido, de pleno direito, independente de notificação ou interpelação extrajudicial, sem qualquer espécie de indenização, no caso de falência ou liquidação da CONTRATADA;

7.2. Constituem, igualmente, hipóteses de rescisão aquelas constantes dos artigos 77 a 80 da lei fed. 8.666/93.

7.3. Além das condições previstas nos artigos anteriores, o contrato poderá ser rescindido, mediante termo próprio, na ocorrência das seguintes situações:

- a) – Por mútuo consenso, a qualquer tempo, recebendo a **CONTRATADA**, nesta hipótese, pela execução até a data da ordem de paralisação dos mesmos, excluindo o montante das multas a pagar.
- b) – Pelo **CONTRATANTE**, mediante aviso por escrito com 30 (trinta) dias de antecedência, sem que seja compelido a explicar os motivos determinantes, e, também, sem que seja obrigado a responder por ônus ou prejuízos resultantes, salvo o regularmente devido à **CONTRATADA**, excluindo o montante das multas a pagar.
- c) – Pelo **CONTRATANTE**, independente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista a **CONTRATADA** direito de indenização de qualquer espécie, na ocorrência das seguintes situações:
 - I – Não cumprir quaisquer das obrigações assumidas;
 - II – Não recolher, no prazo determinado, as multas impostas;
 - III – Falta grave ao Juízo do Município;
 - IV – Falência ou insolvência.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE:

8.1. Os valores do presente contrato são fixos e irreajustáveis, podendo manter a correção do reequilíbrio econômico financeiro;

CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:



9.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária própria do orçamento em vigor.

2056-Manutenção das Atividades da Sec. de Assist. Social, Cultura e Turismo.

339030-1395-427-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1038-425-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-0001-421-MATERIAL DE CONSUMO;

2059-Programa de Atendimento ao Idoso e Grupos da Terceira Idade.

339030-0001-446-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1038-448-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1395-449-MATERIAL DE CONSUMO;

2060-Rede de Atendimento a Família e a Criança.

339030-0001-455-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1037-456-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1038-457-MATERIAL DE CONSUMO;

339030-1395-458-MATERIAL DE CONSUMO;

CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO:

10.1. A fiscalização do presente Contrato ficará a cargo da

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO:

11.1. Fica eleito o foro da Comarca de Arvorezinha (RS) para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente contrato.

E por estarem assim, justos e contratados, assim assinam o presente instrumento para que surta seus jurídicos e legais efeitos, na presença de duas testemunhas.

Itapuca (RS), de de

Município de Itapuca
 CONTRATANTE

 CONTRATADA

TESTEMUNHAS: _____

Esta minuta de contrato foi examinada e aprovada por esta Assessoria.

 Adriano Marques de Farias
 Assessor Jurídico
 OAB 82.445